



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ЧЕЛЯБИНСКА  
**КОМИТЕТ ПО ДЕЛАМ ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДА ЧЕЛЯБИНСКА**

ул. Володарского, 14 г. Челябинск, 454080, тел./факс: (8-351) 266-54-40, e-mail: edu@cheladmin.ru

**П Р И К А З**

05.02.2021

№ 158-у

О проведении 40-го зимнего слета юных туристов города Челябинска

В соответствии с Календарем образовательных событий для обучающихся и воспитанников муниципальных образовательных организаций г.Челябинска на 2020/2021 учебный год (приказ Комитета по делам образования города Челябинска от 31.08.2020 № 1371-у) в рамках реализации муниципальной составляющей регионального проекта «Социальная активность» национального проекта «Образование», в целях пропаганды и популяризации лыжного школьного туризма, привлечения к занятиям трейл-ориентированием, как дисциплине ориентирования на местности, доступной для детей с любыми возможностями здоровья, совершенствования форм и методов учебно-воспитательного процесса обучающихся в детских объединениях туристско-краеведческой и социальной направленности, проверки и повышения технического и тактического мастерства участников, обеспечения безопасности спортивных туристских походов, выявления и поощрения сильнейших участников и образовательных организаций города

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Провести 40-й зимний слет юных туристов города Челябинска (далее – Слёт) с 27 по 28 февраля 2021 года в лесопарковой зоне города Челябинска в соответствии с положением и программой Слёта (приложение).
2. Отделу обеспечения развития воспитательных систем и дополнительного образования Комитета по делам образования города Челябинска (Качуро И.Л.) обеспечить общую координацию проведения Слёта.
3. Руководителям образовательных организаций:
  - 1) назначить специалиста, ответственного за организацию и подготовку команды к Слёту;
  - 2) назначить ответственных лиц за доставку детей к месту проведения Слёта и обратно, сохранность их жизни и здоровья во время проведения Слёта;
  - 3) обеспечить командам необходимый комплект снаряжения для участия в Слёте;
  - 4) организовать подачу предварительных заявок для участия в Слёте до 19 февраля 2021 года;
  - 5) создать организационно-управленческие условия для информационного сопровождения мероприятий Слёта;
  - 6) проанализировать воспитательный эффект участия обучающихся в Слёте.
4. Руководителям МАУДО «Центр «Креатив» Попову Д.Б., МБУДО «СЮТур г. Челябинска» Кондратенкову Ю.В. совместно с городским методическим объединением руководителей детских СМИ (Зырянова Т.А.) создать организационно-

технические и методические условия для организации информационного сопровождения мероприятий Слёта на онлайн-ресурсах Информационно-образовательного проекта «ПРОнас: школьный медиахолдинг» в сети Интернет: YouTube-канале, Интернет-СМИ на платформе ВКонтакте, аккаунте в Instagram (единый портал – [www.ПРОнас.онлайн](http://www.ПРОнас.онлайн) / [www.PROnas.online](http://www.PROnas.online)).

5. Директору МБУДО «СЮТур г. Челябинска» Кондратенкову Ю.В. обеспечить:

1) организационно-технические и методические условия проведения Слёта в соответствии с положением;

2) условия безопасности жизни и здоровья участников во время проведения Слёта;

3) медицинское сопровождение Слёта;

4) в срок до 12.03.2021:

- провести анализ мероприятий (организационная структура; содержание; воспитательные эффекты);

- обеспечить подготовку аналитической информации по итогам Слёта;

- обеспечить формирование пакета организационно-методических материалов по содержанию Слёта, фото и видео архива Слёта.

6. Контроль за исполнением данного приказа возложить на заместителя председателя Комитета по делам образования города Челябинска Манекину Л.Ю.

Председатель Комитета



С.В. Портъев

М.В. Ключникова  
700 18 04

Разослать: в дело, отдел исполнителя, отдел организации исполнения бюджета, МБУДО «СЮТур г.Челябинска», МАУДО «Центр «Креатив», МБУ ДПО ЦРО (для рассылки в общеобразовательные организации, ОДО).

Приложение  
к приказу Комитета  
по делам образования  
города Челябинска  
№ 158-з  
от 05.02.2021

## Положение о 40-ом зимнем слёте юных туристов города Челябинска

### I. Общие положения

1. Настоящее положение определяет порядок организации и проведения в 2020/2021 учебном году 40-го зимнего слёта юных туристов города Челябинска (далее – Слёт).

2. Слёт проводится в рамках реализации муниципальной составляющей регионального проекта «Социальная активность» национального проекта «Образование», с целью пропаганды и популяризации лыжного туризма, привлечения к занятиям трейл-ориентированием, как дисциплине ориентирования на местности, доступной для детей с любыми возможностями здоровья.

3. Основными задачами Слёта являются:

- проверка и повышение технического и тактического мастерства участников,
- повышение безопасности спортивных туристских походов,
- популяризация занятий спортивным ориентированием (трейл-ориентированием) обучающихся с различными возможностями здоровья,
- социализация обучающихся средствами ориентирования на местности в условиях природной среды,
- организация учебного процесса в условиях пандемии коронавируса,
- совершенствование форм и методов учебно-воспитательного процесса обучающихся в детских объединениях туристско-краеведческой и социальной направленности,
- выявление и поощрение сильнейших участников и образовательных организаций города,
- создание условий для поддержки общественных инициатив обучающихся в сфере (добровольчества) волонтерства.

### II. Руководство Слёта

4. Общее руководство Слётом осуществляется Комитетом по делам образования города Челябинска.

5. Подготовка и организация Слёта возлагается на МБУДО «СЮТур г.Челябинска». Непосредственное проведение Слёта возлагается на Главную Судейскую Коллегию, утвержденную МБУДО «СЮТур г. Челябинска».

### III. Время и место проведения

6. Слёт проводится 27-28 февраля 2021 года в лесопарковой зоне г. Челябинска.

7. Работа комиссии по допуску будет проходить 24 февраля 2021 года с 10:00 до 17:30 в помещении МБУДО «СЮТур г. Челябинска» (ул. Кудрявцева, 36, тел. 775-96-84).

8. Совещание ГСК с представителями команд состоится 24 февраля 2021 года в 18:00 в помещении МБУДО «СЮТур г. Челябинска». Судейская с судьями от команд состоится 26 февраля 2021 года в 18:00 в помещении МБУДО «СЮТур

г. Челябинска» (ул. Кудрявцева, 36, телефон: 775-96-84).

#### IV. Участники Слёта

9. В Слёте участвуют команды из образовательных организаций города Челябинска. Слёт проводится по следующим возрастным группам:

младшая группа – мальчики/девочки 10-13 лет;

старшая группа – юноши/девушки 14-18 лет.

10. Возраст участников определяется по году рождения.

11. Состав группы: команда 6-12 человек, 1 руководитель, 1 судья (не младше 16 лет).

#### V. Порядок и сроки подачи заявок, требуемая документация

12. Предварительная заявка подается на почту МБУДО «СЮТур г.Челябинска» [sutur-turizm@mail.ru](mailto:sutur-turizm@mail.ru) по форме, размещенной на сайте МБУДО «СЮТур г.Челябинска» [http://sutur74.ru/events/40\\_zimniy\\_slyot\\_yunykh\\_turistov\\_goroda\\_Chelyabinsk/](http://sutur74.ru/events/40_zimniy_slyot_yunykh_turistov_goroda_Chelyabinsk/) до 18:00 часов 19 февраля 2021 года. Команды, не подавшие предварительную заявку, к Слёту допускаться не будут! Предварительная заявка подается отдельно на каждую команду.

13. Именная заявка по форме приложения 1 подаётся в комиссию по допуску 24 февраля 2021 года в одном экземпляре.

14. Представитель команды должен представить в комиссию по допуску:

- приказ по образовательной организации о направлении команды со списком участников (приложение 2);

- заявку на участие в мероприятии (приложение 1);

- медицинский допуск (врача врачебно-физкультурного диспансера в заявке или врача поликлиники в медицинской справке);

- документы, удостоверяющие личности спортсменов;

- страховку от несчастного случая;

- согласие на обработку персональных данных руководителя и участников (приложение 4).

15. Команды, не прошедшие комиссию по допуску, к Слёту не допускаются!

16. Каждая делегация предоставляет судью. Сбор информации о судьях делегаций будет проводиться 24 февраля 2021 года во время прохождения представителями комиссии по допуску. Делегации, не предоставившие судей, к участию в соревнованиях допускаться не будут!

К организации судейства также могут привлекаться волонтеры не младше 14 лет. В обязанности волонтеров входят: подготовка дистанций (оборудование этапов, старта-финиша, маркировка дистанции); судейство на дистанциях; фото- и видеосъемка событий Слёта.

Набор волонтеров проводится через регистрацию заявок на сайте [dobrovolcyrossii.rf](http://dobrovolcyrossii.rf) (организация – МБУДО «СЮТур г. Челябинска», далее – мероприятия) с обязательным указанием адреса электронной почты волонтера для рассылки информации по мероприятию. Контактное лицо МБУДО «СЮТур г.Челябинска» – Дубинкина Вилия Леонидовна, тел. 775-96-84. Волонтеры принимаются от образовательных организаций – участников Слёта и других учреждений. Образовательным организациям – участницам Слета, которые делегировали волонтеров, начисляются дополнительные баллы в счет смотр-конкурса на лучшую организацию туристско-краеведческой работы среди образовательных организаций в 2020/2021 учебном году.

## VI. Условия проведения

17. Слёт проводится в соответствии с «Правилами организации и проведения туристских соревнований учащихся РФ», утвержденными Министерством образования Российской Федерации и Государственным комитетом РФ по физической культуре и туризму; Правилами вида спорта «спортивное ориентирование», утвержденными приказом Минспорта России от 03 мая 2017 года № 403 и правилами Международной Федерации Ориентирования (IOF) для соревнований по трейл-ориентированию, вступивших в действие с 01 января 2021 года; настоящим Положением; Условиями соревнований, утвержденными ГСК.

## VII. Программа Слёта

18. Программа Слёта включает в себя 2 вида мероприятий: дистанция по ориентированию «Заданное направление» и контрольно-туристский маршрут.

27.02.2021 – Дистанция по ориентированию «Заданное направление».

28.02.2021 – Контрольно-туристский маршрут.

19. Дистанция по ориентированию «Заданное направление».

Мероприятие проводится в соответствии с правилами проведения соревнований по трейл-ориентированию в дистанционном формате на платформе Google-Forms на дистанции – заданное направление.

Состав команды – не менее 6 человек (не менее 1 девочки/девушки).

20. Контрольно-туристский маршрут.

Контрольно-туристский маршрут (КТМ) проводится в форме лимитированного по времени лыжного туристского похода, включающего в себя элементы ориентирования на местности, техники и тактики преодоления естественных препятствий в пути.

Состав команды – руководитель и участники в количестве от 6 до 12 человек, из которых 6 человек в любом составе преодолевают технические этапы. Для младшей группы количество этапов 5-6, для старшей группы – 7-8.

Возможные этапы на маршруте:

- Прокладывание лыжни.
- Преодоление чащобного участка, лесного завала.
- Подъем, спуск «лесенкой», «елочкой», «серпантином».
- Спуск с остановкой в заданном секторе.
- Скоростной спуск.
- Спуск с поворотами.
- Подъем, спуск без лыж.
- Преодоление участка тонкого льда.
- Переправа по бревну.
- Подъем, спуск, траверс с самостраховкой.
- Навесная переправа.
- Переправа по параллельным перилам.

## VIII. Обеспечение безопасности и требования к снаряжению

21. Ответственность за безопасность проведения соревнований и применяемого судейского снаряжения несёт проводящая организация и ГСК. Ответственность за безопасность применяемого личного и группового снаряжения несут представители команд и сами участники.

22. Ответственность за соответствие подготовки участников требованиям, предъявленным к дистанциям данной возрастной категории, несут представители команд.

23. Ответственность за жизнь, здоровье и безопасность участников делегации с момента выезда из дома и до прибытия обратно, а также во время нахождения участников на дистанции несут руководители команд.

24. Участники должны иметь спортивную форму, предохраняющую организм от переохлаждения, а также сухой паек и горячий чай в термосе.

25. К соревнованиям допускается снаряжение, отвечающее требованиям безопасности и прошедшее техническую комиссию.

26. Примерный список снаряжения и личных вещей для участия в Слёте в приложении 3.

#### IX. Определение результатов

27. Результаты по видам мероприятий и в общем зачете Слёта определяются отдельно в каждой возрастной группе.

28. В общем зачете Слёта учитываются командные результаты на дистанции по ориентированию «Заданное направление» и в контрольно-туристском маршруте (КТМ). При равенстве результатов в общем зачете предпочтение отдается команде, занявшей лучшее место на дистанции КТМ.

29. Итоговый результат на КТМ определяется по сумме штрафного времени, полученного командой на всех этапах. Время прохождения маршрута на результат не влияет при условии не превышения контрольного времени маршрута. Первое место занимает группа, набравшая наименьшее количество штрафного времени, далее места распределяются в порядке возрастания суммы штрафного времени. В случае равенства результатов у двух или более групп преимущество получает группа, получившая меньший штраф на самом сложном техническом этапе (объявляется представителям команд перед стартом). В случае равенства и этого показателя группы занимают одинаковое место. Группы, превысившие контрольное время прохождения маршрута, занимают места после групп, уложившихся в контрольное время.

30. Результат на дистанции по ориентированию «Заданное направление» определяется в личном и командном зачете. Личный зачет ведется отдельно среди мальчиков (юношей) и девочек (девушек) своей возрастной группы.

Командный зачет складывается из лучших результатов 4-х участников (не менее 1 девушки – не более 2 девушек).

#### X. Награждение победителей

31. Команды и участники, занявшие призовые места в отдельных видах мероприятий награждаются дипломами, в общем зачете Слёта – грамотами Комитета по делам образования города Челябинска, медалями и ценными призами.

32. Обязательным условием является размещение школьниками новостных сообщений, постов, фото- и/или видеоматериалов на Интернет-ресурсы Информационно-образовательного проекта «ПРОнас: школьный медиахолдинг»: (канал в YouTube ([www.ПРОнас.онлайн](http://www.ПРОнас.онлайн)), Интернет-СМИ ВКонтакте ([www.PROnas.online](http://www.PROnas.online)), в Instagram (@pronas.online) с хэштегами #зимтурслет2021, #турслетчелябинск2021, #зимтурслетдети2021. Подача материалов производится через кнопку «отправить материал» на портале ПРОнас.онлайн. Публикация материала производится в течении 3-5 дней с момента подачи. В случае

несоответствия редакционной политике редакция оставляет за собой право не размещать материалы на ресурсах проекта.

33. Командам начисляются дополнительные баллы (не более 20) в счет смотроконкурса на лучшую организацию туристско-краеведческой работы среди образовательных организаций в 2020/2021 учебном году за итоговые видеоролики, высланные до 06 марта 2021 года в формате mp4 с указанием района, ОО, ссылки на электронный адрес [sutur-turizm@mail.ru](mailto:sutur-turizm@mail.ru). Все конкурсные работы будут размещены на YouTube-канале Информационно-образовательного проекта «ПРОнас: школьный медиахолдинг». Также дополнительные баллы (не более 10) определяются по количеству одобрений – «лайков».

#### XI. Финансирование

34. Расходы по подготовке, организации, проведению Слёта, награждение призеров – из финансовых средств на проведение мероприятий Комитета по делам образования, согласно смете.

35. Расходы на проезд и питание, обеспечение снаряжением участников несут командирующие организации (образовательные организации).

В главную судейскую коллегию 40-го зимнего  
слета юных туристов города Челябинска

от \_\_\_\_\_  
название командирующей организации, адрес, телефон, e-mail, http

## Заявка

Просим допустить к участию в соревнованиях \_\_\_\_\_

(название команды)

в следующем составе:

№ п/п	ФАМИЛИЯ ИМЯ ОТЧЕСТВО УЧАСТНИКА	ДАТА И ГОД рождения	МЕДИЦИНСКИЙ ДОПУСК слово "ДОПУЩЕН" подпись и печать врача напротив каждого участника	ПРИМЕЧАНИЯ (ВОЗРАСТНАЯ ГРУППА,)	ДАнные ДОКУМЕНТА УДОСТОВЕРЯЮЩЕГО ЛИЧНОСТЬ (ПАСПОРТ, СВИД-ВО О РОЖДЕНИИ, ДОМАШНИЙ АДРЕС
1.					
2.					
3.					
Судьи от команды					
№ п/п	ФАМИЛИЯ ИМЯ ОТЧЕСТВО СУДЬИ	ГОД рождения	ОПЫТ УЧАСТИЯ В СОРЕВНОВАНИЯХ		

Всего допущено к соревнованиям \_\_\_\_\_ человек. Не допущено \_\_\_\_\_ человек, в том числе

М.П. \_\_\_\_\_  
Печать медицинского учреждения

Врач \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
подпись врача      расшифровка подписи врача

Руководитель команды

\_\_\_\_\_  
ФИО полностью, домашний адрес, телефон, e-mail

Руководитель \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
М.П.      название командирующей организации      подпись руководителя      расшифровка подписи



Название образовательной организации

---

П Р И К А З

от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 г.

№ \_\_\_\_ -

Об участии команды \_\_\_\_\_ ОО  
в 40-ом зимнем слете юных туристов  
города Челябинска

1. Направить команду обучающихся \_\_\_\_\_ ОО для участия в 40-ом зимнем слете юных туристов г. Челябинска 27-28 февраля 2021 года в следующем составе:

- 1)
- 2)
- 3)
- 4)
- 5)
- 6) ...

2. Ответственность за жизнь и здоровье обучающихся возложить на  
руководителя \_\_\_\_\_ команды

3. \_\_\_\_\_ провести с обучающимися инструктаж по технике безопасности и ПДД с записью в журнал.

4. Контроль за исполнением приказа возложить на \_\_\_\_\_

Директор ОО \_\_\_\_\_

М.П.

## Список обязательного группового снаряжения для участия в КТМ

1.	Аптечка первой помощи из расчета на группу	1 набор
2.	Ремонтный набор для ремонта лыж и креплений	1 набор
3.	Рюкзак	2 и более
4.	Коврик	2 и более
5.	Спальный мешок	2 и более
6.	Термос с чаем (1,5-2л)	не менее 1
7.	Компас	2 шт.
8.	Телефон (мобильный)	2 шт.
9.	Запасной комплект внешних аккумуляторов для сотового телефона	1 шт.
Специальное снаряжение		
10.	Веревка основная (d =10 мм)	2 шт.
11.	Опорные петли (d = 10 мм)	2-4 шт.
12.	Карабины	6 шт.

## Состав медицинской аптечки

1. Лейкопластырь
2. Перевязочные и антисептические средства

## Список минимального обязательного личного специального снаряжения

1.	Индивидуальная страховочная система промышленного производства	1 комплект
2.	Каска	1 шт.
3.	Самостраховка (d = 10 мм, L = 2-4 м)	1 шт.
4.	Самостраховка (d = 10 мм, L = 0,5-1 м)	1 шт.
5.	Рукавицы для работы с веревкой	1 пара
6.	Карабины с муфтой	4 шт.
7.	Жумар	1 шт.
8.	ФСУ	1 шт.
9.	Лыжный комплект (лыжи, палки)	1 комплект

## Список рекомендуемого личного снаряжения

1.	Комплект ходовой одежды (костюм, шапочка, перчатки или рукавицы, гетры-фонарики)
2.	Теплые вещи (свитер, куртка)
3.	Термобелье – 1 комплект
4.	Шапка шерстяная или флисовая
5.	Запасные рукавицы, носки
6.	Фонарь электрический, запасные батарейки
7.	Спички
8.	Сидушка

## Согласие на обработку персональных данных руководителя

Я, \_\_\_\_\_  
 Ф.И.О. руководителя команды

выражаю свое согласие на обработку следующих моих персональных данных: фамилия, имя, отчество, место работы, должность, контактный телефон, e-mail (далее – персональные данные) Муниципальному бюджетному учреждению дополнительного образования «Станции юных туристов г. Челябинска» (руководитель - Ю.В. Кондратенков, адрес: г. Челябинск, ул. Кудрявцева, 36) (далее - оператор) для оформления всех необходимых документов, требующихся в процессе подготовки и проведения городского 40-го зимнего слета юных туристов, путем сбора, систематизации, накопления, хранения, использования, распространения (в том числе передачи), обезличивания, а также на уточнение (обоснованное изменение), блокирование, уничтожение и осуществление иных действий с моими персональными данными с учетом действующего законодательства как ручным, так и автоматизированным способами на срок с 24 февраля 2021 года до истечения сроков хранения соответствующей информации или документов, содержащих информацию с персональными данными, установленных оператором.

Я оставляю за собой право в случае неправомерного использования предоставленных данных согласие отозвать, предоставив в адрес оператора письменное заявление.

Настоящим я подтверждаю, что в случае необходимости предоставления персональных данных для достижения указанных выше целей третьим лицам, оператор вправе в необходимом объеме раскрывать для совершения вышеуказанных действий информацию обо мне лично (включая мои персональные данные) таким третьим лицам, их агентам и иным уполномоченным лицам, а также предоставлять таким лицам соответствующие документы, содержащие такую информацию, для обработки персональных данных на основании настоящего согласия.

\_\_\_\_\_  
 дата

\_\_\_\_\_  
 подпись

\_\_\_\_\_  
 фамилия

Согласие на обработку персональных данных несовершеннолетних (до 18 лет)

Я \_\_\_\_\_,  
 \_\_\_\_\_  
 Ф.И.О. родителя, законного представителя несовершеннолетнего  
 являюсь \_\_\_\_\_  
 законным \_\_\_\_\_  
 представителем \_\_\_\_\_  
 несовершеннолетнего \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 Ф.И.О. несовершеннолетнего  
 учащегося \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 класс / \_\_\_\_\_  
 наименование образовательной организации (школы)  
 дата рождения ребенка \_\_\_\_\_

выражаю свое согласие на обработку персональных данных моего ребенка: фамилия, имя, отчество, год, месяц, дата рождения, класс и наименование образовательной организации, в которой обучается мой ребенок, и любая иная информация, относящаяся к личности несовершеннолетнего, доступная или известная в любой конкретный момент времени (далее – персональные данные) Муниципальному бюджетному учреждению дополнительного образования «Станция юных туристов г. Челябинска» (руководитель – Ю.В. Кондратенков, адрес: г. Челябинск, ул. Кудрявцева, 3б) (далее - оператор) для оформления всех необходимых документов, требующихся в процессе подготовки и проведения городского 39-го зимнего слета юных туристов, путем сбора, систематизации, накопления, хранения, использования, распространения (в том числе передачи), обезличивания, а также на уточнение (обоснованное изменение), блокирование, уничтожение и осуществление иных действий с моими персональными данными с учетом действующего законодательства как ручным, так и автоматизированным способами на срок с 24 февраля 2021 года до истечения сроков хранения соответствующей информации или документов, содержащих информацию с персональными данными, установленных оператором.

Я безвозмездно даю разрешение на использование фото- и видеоматериалов, а также информационных материалов с участием моего (нашего) ребенка. Фотографии и изображения могут быть скопированы, представлены и сделаны достоянием общественности или адаптированы для использования любыми СМИ и любым способом, в частности в рекламных буклетах и во всех СМИ, ТВ, кинофильмах, видео, в сети Интернет, каталогах, постерах, промо статьях, рекламных кампаниях и т.д. при условии, что произведенные фотографии и видео не нанесут вред достоинству и репутации моего (нашего) ребенка.

Я оставляю за собой право в случае неправомерного использования предоставленных данных согласие отозвать, предоставив в адрес оператора письменное заявление.

Настоящим я подтверждаю, что в случае необходимости предоставления персональных данных для достижения указанных выше целей третьим лицам, оператор вправе в необходимом объеме раскрывать для совершения вышеуказанных действий информацию обо мне лично (включая мои персональные данные) таким третьим лицам, их агентам и иным уполномоченным лицам, а также предоставлять таким лицам соответствующие документы, содержащие такую информацию, для обработки персональных данных на основании настоящего согласия.

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
 дата

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
 подпись

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
 фамилия