



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ЧЕЛЯБИНСКА
КОМИТЕТ ПО ДЕЛАМ ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДА ЧЕЛЯБИНСКА

ул. Володарского, 14 г. Челябинск, 454080, тел./факс: (8-351) 700-00-18, e-mail: edu@cheladmin.ru

06 ФЕВ 2025

П Р И К А З

№ 204-ч

О проведении
44-го зимнего слета
юных туристов
города Челябинска

В рамках реализации задач развития суверенной системы образования, в контексте национальных целей развития Российской Федерации на период до 2030 года и в перспективе до 2036 года, в соответствии с Календарем образовательных событий для обучающихся и воспитанников муниципальных образовательных организаций города Челябинска на 2024/2025 учебный год (приказ Комитета по делам образования города Челябинска от 30.08.2024 № 2376-у), в целях совершенствования форм и методов воспитания и образования детей и молодежи в детских объединениях туристско-краеведческой направленности, в соответствии с целями государственной политики по сохранению и укреплению традиционных ценностей, развитию его талантов посредством воспитания социально ответственной личности, ознакомлению детей с историей, культурой, традициями, природой родного края через туристско-краеведческие и культурно-познавательные события слета, популяризацию и развитие лыжного школьного туризма, развитие походно-экспедиционной деятельности с обучающимися, проверку и повышение технического и тактического мастерства участников, повышение безопасности туристских походов, выявление лучших туристских коллективов города Челябинска

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Провести с 01 по 02 марта 2025 года 44-й зимний слет юных туристов города Челябинска (далее – Слёт) в МАУ ДОЛ «Солнечная поляна» города Челябинска и в Каштакском бору в соответствии с положением и программой Слёта.

2. Отделу обеспечения развития воспитательных систем и дополнительного образования Комитета по делам образования города Челябинска обеспечить общую координацию проведения Слёта.

3. Руководителям образовательных организаций:

1) назначить специалиста, ответственного за организацию и подготовку команды к Слёту;

2) назначить ответственных лиц за доставку детей к месту проведения мероприятий Слёта и обратно, сохранность их жизни и здоровья во время проведения Слёта;

3) обеспечить для команд необходимый комплект снаряжения, оборудования для участия в соревнованиях и конкурсах, организацию питания участников Слёта;

4) организовать подачу предварительных заявок для участия в Слёте до 24 февраля 2025 года;

5) создать организационно-управленческие условия для информационного сопровождения мероприятий Слёта:

- направлять фотоматериалы в день проведения мероприятий Слёта, а пост-релизы – не позднее следующего дня на электронную почту sutchel@mail.ru;

- обеспечить размещение школьниками – участниками Слёта – новостных сообщений, постов, фото- и/или видеоматериалов на онлайн-ресурсах Информационно-образовательного проекта «ПРОнас: школьный медиахолдинг» в сети Интернет – единый портал доступа: www.ПРОнас.онлайн/ www.PROnas.online) с хэштегами #зимтурслет2025, #зимтурслетдети2025, #турслетчелябинск2025;

б) обеспечить участие школьников в Кубке Челябинской области по лыжному контрольно-туристскому маршруту (март 2025 года).

4. Руководителям МАУДО «Центр «Креатив» Попову Д.Б., МБУДО «СЮТур г. Челябинска» Кондратенкову Ю.В. совместно с городским методическим объединением руководителей детских СМИ (руководитель Кошкарлова Л.А.) создать организационно-технические и методические условия для организации информационного сопровождения мероприятий Слёта на интернет-ресурсах Информационно-образовательного проекта «ПРОнас: школьный медиахолдинг»: (Интернет-СМИ на платформе социальной сети «ВКонтакте» www.PROnas.online).

5. Директору МБУДО «СЮТур г. Челябинска» Кондратенкову Ю.В. обеспечить:

1) организационно-технические и методические условия проведения Слёта в соответствии с Положением;

2) условия безопасности жизни и здоровья участников во время проведения Слёта;

3) медицинское сопровождение Слёта;

4) в срок до 07.03.2025 года:

- провести анализ мероприятий Слёта (организационная структура; содержание; воспитательные эффекты);

- обеспечить подготовку аналитической информации по итогам Слёта;

- обеспечить формирование пакета организационно-методических материалов по содержанию Слёта, фото и видео архива Слёта.

5) оказать содействие в организации участия участников Слёта в Кубке Челябинской области по лыжному контрольно-туристскому маршруту (март 2025 года):

- организовать информирование образовательных организаций об условиях и порядке участия в мероприятиях;

- обеспечить методическое сопровождение образовательных организаций по запросу;

б) в срок до 11.03.2025 проанализировать результаты участия школьных команд в Кубке Челябинской области по лыжному контрольно-туристскому маршруту.

б. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя Председателя Комитета по делам образования города Челябинска Качуро И.Л.

Председатель Комитета



С.В. Портъев

А.С. Лисьева,
700 18 30

Разослать: в дело, отдел исполнителя, отдел организации исполнения бюджета, МБУДО «СЮТур г.Челябинска», МАУДО «Центр «Креатив», МАУ ДПО ЦРО (для рассылки в общеобразовательные организации, в том числе находящиеся в исключительном ведении Комитета, учреждения дополнительного образования)

Положение
о 44-ом зимнем слёте юных туристов города Челябинска

I. Общие положения

1. Настоящее положение определяет порядок организации и проведения в 2024/2025 учебном году 44-го зимнего слёта юных туристов города Челябинска (далее – Слёт).

2. Слёт проводится в рамках реализации задач развития суверенной системы образования, в контексте национальных целей развития Российской Федерации на период до 2030 года и в перспективе до 2036 года, с целью пропаганды и популяризации лыжного туризма. Слёт является подготовительным этапом Кубка Челябинской области по лыжному контрольно-туристскому маршруту.

3. Основными задачами Слёта являются:

- популяризация и развитие детско-юношеского лыжного туризма;
- реализация потенциала каждого человека, развитие его талантов посредством туристско-краеведческих форм;
- воспитание патриотичной и социально-ответственной личности;
- совершенствование форм и методов воспитания и образования детей и молодежи в детских объединениях туристско-краеведческой направленности в соответствии с целями государственной политики по сохранению и укреплению традиционных ценностей;
- укрепление здоровья на основе формирования здорового образа жизни;
- создание условий для своевременной профилактики заболеваний и привлечения обучающихся к систематическим занятиям видом спорта – «Спортивный туризм»;
- ознакомление детей с историей, культурой, традициями, природой Челябинской области посредством контрольно-туристского маршрута и других туристско-краеведческих и культурно-познавательных событий слета;
- повышение безопасности туристских походов;
- популяризация и развитие детско-юношеского туризма;
- проверка и повышение технического и тактического мастерства участников;
- популяризация занятий спортивным ориентированием;
- повышение квалификации руководителей туристских походов и экспедиций;
- выявление и поощрение сильнейших участников и образовательных организаций города;
- создание условий для увеличения доли молодых людей, вовлеченных в добровольческую (волонтерство) и общественную деятельность.

II. Руководство слета

4. Общее руководство Слётом осуществляется Комитетом по делам образования города Челябинска.

5. Подготовка и организация Слёта возлагается на МБУДО «СЮТур

г. Челябинска». Непосредственное проведение Слёта возлагается на Главную Судейскую Коллегию (далее – ГСК), утвержденную МБУДО «СЮТур г. Челябинска».

III. Время и место проведения

6. Слёт проводится 01 – 02 марта 2025 года в МАУ ДОЛ «Солнечная поляна» г. Челябинска и в Каштакском бору.

7. Работа комиссии по допуску будет проходить 25 февраля 2025 года с 12:00 до 16:00 в помещении МБУДО «СЮТур г. Челябинска» (ул. Кудрявцева, 36, телефон: 775-96-84).

8. Совещание ГСК с представителями команд состоится 26 февраля 2025 года в 17:00 в онлайн режиме. Ссылка для подключения к трансляции совещания будет объявлена дополнительно.

IV. Участники слета

9. В Слёте участвуют команды из образовательных организаций города Челябинска. Слёт проводится по следующим возрастным группам:

младшая группа – мальчики/девочки 11 – 13 лет (2012 – 2014 г.р.);

старшая группа – юноши/девушки 14 – 17 лет (2008 – 2011 г.р.), допускаются участники 2012 – 2013 г.р. (не более 2 человек).

10. Возраст участников определяется по году рождения.

11. Состав делегации: команда 6 – 8 человек, 1 руководитель, 1 судья (не моложе 18 лет).

V. Порядок и сроки подачи заявок

12. Предварительная заявка подается по форме, размещенной на сайте МБУДО «СЮТур г. Челябинска», до 18:00 24 февраля 2025 года. Команды, не подавшие предварительную заявку, к Слёту допускаться не будут. Предварительная заявка подается отдельно на каждую команду.

13. Именная заявка по форме приложения 1 к Положению подаётся в комиссию по допуску 25 февраля 2025 года в 1 экземпляре.

14. Представитель команды должен представить в комиссию по допуску:

- приказ по образовательной организации о направлении команды со списком участников (приложение 2 к Положению);

- Заявку на участие в мероприятии (приложение 1 к Положению);

- медицинский допуск (врача врачебно-физкультурного диспансера в заявке или врача поликлиники в медицинской справке);

- документы, удостоверяющие личности спортсменов;

- страховку от несчастного случая;

- согласие на обработку персональных данных руководителя и участников (приложение 5 к Положению).

15. Команды, не прошедшие комиссию по допуску, к Слёту не допускаются.

16. Каждая делегация предоставляет судью. Сбор информации о судьях делегаций будет проводиться 25 февраля 2025 года во время прохождения представителями комиссии по допуску. Делегации, не предоставившие судей, к участию в соревнованиях допускаться не будут.

К организации судейства также могут привлекаться волонтеры не младше 14 лет. В обязанности волонтеров входят: подготовка дистанций (оборудование этапов,

старта-финиша, маркировка дистанции); судейство на дистанциях; фото- и видеосъемка событий Слёта.

Набор волонтеров ведется по заявкам, которые принимаются до 24 февраля 2025 года на сайте МБУДО «Станция юных туристов г. Челябинска» (контактное лицо МБУДО «СЮТур г. Челябинска» – Осипова Мария Николаевна, 89220158774). Волонтеры принимаются от образовательных организаций – участников Слёта и других учреждений. Образовательным организациям – участницам Слета, которые делегировали волонтеров, начисляются дополнительные баллы в счет смотря-конкурса на лучшую организацию туристско-краеведческой работы среди образовательных организаций в 2024/2025 учебном году.

VI. Условия проведения

17. Слёт проводится в соответствии с «Правилами организации и проведения туристских соревнований учащихся Российской Федерации», утвержденными Министерством образования Российской Федерации и Государственным комитетом Российской Федерации по физической культуре и туризму; Правилами вида спорта «спортивное ориентирование», утвержденными приказом Минспорта России от 03 мая 2017 года № 403; настоящим Положением; Условиями соревнований, утвержденными ГСК.

VII. Программа слета

18. Программа Слёта включает в себя 3 вида мероприятий: дистанция по спортивному туризму, контрольно-туристский маршрут и конкурсную программу.

01.03.25 – Контрольно-туристский маршрут.

02.03.25 – Дистанция по спортивному туризму лыжная – связки.

01-02.03.25 – Конкурсная программа

19. Контрольно-туристский маршрут.

Контрольно-туристский маршрут (далее – КТМ) проводится в форме лимитированного по времени лыжного туристского похода, включающего в себя элементы ориентирования на местности, техники и тактики преодоления естественных препятствий в пути.

Состав младшей команды – руководитель и участники в количестве от 6 до 8 человек. Группы старшего возраста (6 – 8 человек) проходят дистанцию без руководителя.

Для младшей группы длина маршрута – до 6,5 км, количество этапов 6 – 8 (из них 2 – 3 технических, предусматривающих работу со специальным снаряжением), для старшей группы длина маршрута – до 8 км, количество этапов – 8 – 10 (из них 3 – 4 технических).

Возможные этапы на маршруте:

- Тропление лыжни;
- Спуск с торможением и остановкой в заданном секторе;
- Траверс склона на лыжах;
- Подъем, спуск по склону с самостраховкой сдвоенными лыжными палками;
- Подъем, спуск по склону «серпантинном» на лыжах;
- Подъем, спуск по склону без лыж способом «в лоб» с самостраховкой сдвоенными лыжными палками;

- Скоростной спуск на лыжах;
- Спуск с поворотами (слаломная трасса);
- Транспортировка «пострадавшего»;
- Чашобный участок;
- Преодоление отдельных упавших деревьев;
- Преодоление лесного завала;
- Переправа по бревну;
- Траверс склона со страховкой;
- Подъем (спуск) с самостраховкой по перилам (судейским или командным);
- Замена сломанной лыжи;
- Установка и снятие палатки «Зима»;
- Установка снежной ветрозащитной стенки;
- Навесная переправа по судейским перилам;
- Движение по азимуту.

20. Одежда участников должна соответствовать погодным условиям и исключать попадание снега в ботинки и рукава. Ориентировочное время прохождения маршрута – 4 часа.

21. Весь маршрут проходит на лыжах, кроме этапов, на которых предусмотрена работа без лыж. Ширина лыж не регламентируется. Лыжные палки предпочтительно металлические.

22. В случае поломки лыжи во время работы на этапе допускается закончить работу на этапе на одной лыже (кроме этапа «скоростной спуск» и «слаломный спуск»). Затем лыжу нужно отремонтировать или заменить запасной. Движение участника между этапами дистанции на одной лыже ведёт к снятию группы с маршрута.

23. Движение по дистанции КТМ осуществляется по карте и компасу, по маркировке, по GPS (Глонасс) навигатору.

24. Контрольное время:

- для прохождения маршрута – не устанавливается;
- при прохождении технических этапов, требующих специального снаряжения или инструментов – устанавливается. В случае превышения контрольного времени группа получает максимальный штраф, предусмотренный на этапе.

25. На всех этапах маршрута оценочные действия выполняют 6 любых участников и руководитель (младшая группа). Запасные участники проходят этап после них или по маркированному коридору мимо этапа.

26. На старте, финише, а также на всех этапах группа проводит фотосъемку. Фотографии направляются в адрес организаторов в соответствии с порядком предоставления фотоотчета о прохождении лыжного контрольно-туристского маршрута (приложение 4 к Положению). Фотографии с КТМ от команды примут участие в конкурсной программе Слёта.

27. Подробная информация о месте проведения, времени выхода на маршрут, его протяженности и технических этапах с уточненным списком снаряжения будет отправлена командам не позднее 24 февраля 2025 года после получения предварительной заявки, а также размещена на сайте МБУДО «СЮТур г. Челябинска (sutur74.ru) в разделе «44-й зимний слет юных туристов».

28. Соревнования по спортивному туризму на дистанции лыжная – связка.

Состав связки 2 человека (женская, мужская). Допускается по решению ГСК дополнительная связка от команды в личном зачете.

29. Конкурсная программа проводится 01 – 02 марта 2025 года и включает в себя следующие конкурсы:

- Фотоотчет о лыжном контрольно-туристском маршруте,
- Краеведческий конкурс,
- Конкурс узлов.

VII. Обеспечение безопасности и требования к снаряжению

30. Ответственность за безопасность проведения соревнований и применяемого судейского снаряжения несёт проводящая организация и ГСК. Ответственность за безопасность применяемого личного и группового снаряжения несут представители команд и сами участники.

31. Ответственность за соответствие подготовки участников требованиям, предъявленным к дистанциям данной возрастной категории, несут представители команд.

32. Ответственность за жизнь, здоровье и безопасность участников делегации с момента выезда из дома и до прибытия обратно, а также во время нахождения участников на дистанции несут руководители команд.

33. Участники должны иметь спортивную форму, предохраняющую организм от переохлаждения, а также сухой паек и горячий чай в термосе.

34. К соревнованиям допускается снаряжение, отвечающее требованиям безопасности и прошедшее техническую комиссию.

35. Примерный список снаряжения и личных вещей для участия в Слёте в приложении 3 к Положению.

VIII. Определение результатов

36. Результаты по видам мероприятий и в общем зачете Слёта определяются отдельно в каждой возрастной группе.

37. В общем зачете Слёта учитываются командные результаты на дистанции по спортивному туризму лыжная – связка, в контрольно-туристском маршруте (далее – КТМ) и конкурсной программе. При равенстве результатов в общем зачете предпочтение отдается команде, занявшей лучшее место на дистанции КТМ.

38. Итоговый результат команды на КТМ определяется по сумме:

- штрафного времени (далее – ШВ), полученного командой на всех этапах дистанции КТМ и за фотоотчет;

- времени работы (далее – РВ) на технических этапах дистанции (далее – РВТЭ), где предусмотрено контрольное время работы на этапе (КВ этапа).

Время прохождения маршрута на результат команды не влияет.

Первое место занимает команда, набравшая наименьшую сумму ШВ+РВТЭ, далее места распределяются в порядке возрастания суммы. В случае равенства результатов у двух или более команд преимущество получает команда, имеющая меньшую сумму штрафного времени. При равенстве этого показателя преимущество получает команда, получившая меньший штраф на самом сложном техническом этапе (указывается в Условиях прохождения дистанции КТМ и объявляется представителям команд перед стартом). В случае равенства и этого показателя команды занимают одинаковое место.

39. Результат на дистанции лыжная – связка определяется в личном и командном зачете. Личный зачет ведется отдельно среди мужских и женских связок своей возрастной группы.

В командный зачет связок идут лучшие результаты 2 связок (женская + мужская, женская + женская, мужская + мужская).

40. Общий зачет конкурсной программы складывается из результатов команд в каждом конкурсе.

41. Участники Слёта будут являться участниками Кубка Челябинской области по лыжному контрольно-туристскому маршруту (далее – Кубок). Результаты, полученные участниками на дистанции КТМ, будут засчитываться отдельно в зачете Слета и зачете Кубка.

Положение о проведении Кубка будет доведено до участников Слёта дополнительно.

IX. Награждение победителей

42. Команды и участники, занявшие призовые места в отдельных видах мероприятий награждаются дипломами, в общем зачете Слёта – грамотами Комитета по делам образования города Челябинска, медалями и ценными призами.

43. Обязательным условием является размещение школьниками новостных сообщений, постов, фото- и/или видеоматериалов о своем личном опыте и эмоциях при подготовке к соревнованиям или прохождению отдельных его этапов (событий) на онлайн-ресурсах Информационно-образовательного проекта «ПРОнас: школьный медиахолдинг» в сети Интернет – единый портал доступа – www.ПРОнас.онлайн / www.PROnas.online с хэштегами: #зимтурслет2025, #зимтурслетдети2025, #турслетчелябинск2025.

Подача материалов производится через кнопку «предложить медиаконтент» на портале ПРОнас.онлайн. Публикация материала производится в течение 3 – 5 дней с момента подачи. В случае несоответствия редакционной политике редакция оставляет за собой право не размещать материалы на ресурсах проекта.

Командам начисляются дополнительные баллы (не более 20) в счет смотр-конкурса на лучшую организацию туристско-краеведческой работы среди образовательных организаций в 2024/2025 учебном году за итоговые видеоролики, высланные до 08 марта 2025 года в формате mp4 с указанием района, образовательной организации, ссылки на страницу (аккаунт) в социальной сети, в которой размещен материал на электронный адрес: sutur-turizm@mail.ru. Также дополнительные баллы (не более 10) определяются по количеству просмотров, репостов и одобрений – «лайков» «ВКонтакте».

X. Финансирование

44. Расходы по подготовке, организации, проведению Слёта, награждение призеров – из финансовых средств на проведение мероприятий Комитета по делам образования, согласно смете.

45. Расходы на проезд, проживание и питание, обеспечение снаряжением участников несут командирующие организации (образовательные организации).

Приложение 1
к Положению

В главную судейскую коллегию 44-го зимнего
слета юных туристов города Челябинска

от _____
название командирующей организации, адрес, телефон, эл. адрес, сайт

Заявка

Просим допустить к участию в соревнованиях _____

(название команды)

в следующем составе:

№ п/п	ФАМИЛИЯ ИМЯ ОТЧЕСТВО УЧАСТНИКА	ДАТА И ГОД рождения	МЕДИЦИНСКИЙ ДОПУСК слово "ДОПУЩЕН" подпись и печать врача напротив каждого участника	ПРИМЕЧАНИЯ (ВОЗРАСТНАЯ ГРУППА)	Подпись участника о знании ТБ при участии в соревновании
1.					
2.					
3.					
Судьи от команды					
№ п/п	ФАМИЛИЯ ИМЯ ОТЧЕСТВО СУДЬИ	ГОД рождения	ОПЫТ УЧАСТИЯ В СОРЕВНОВАНИЯХ		

Всего допущено к соревнованиям _____ человек. Не допущено _____ человек,
в том числе

М.П.
Печать медицинского учреждения

Врач _____ / _____ /
подпись врача расшифровка подписи врача

Руководитель команды

—
ФИО полностью, домашний адрес, телефон, e-mail

Руководитель _____ / _____ /
М.П. название командирующей организации подпись руководителя расшифровка подписи

Название образовательной организации

П Р И К А З

от « ____ » _____ 20 ____ г.

№ ____ -

Об участии команды _____ (образовательная организация)
в 44-ом зимнем слете юных туристов
города Челябинска

1. Направить команду обучающихся _____ (образовательная организация)
для участия в 44-ом зимнем слете юных туристов г. Челябинска 01 – 02 марта 2025
года в следующем составе:

- 1)
- 2)
- 3)
- 4)
- 5)
- 6) ...

2. Ответственность за жизнь и здоровье обучающихся возложить на
руководителя _____ команды

3. _____ провести с обучающимися инструктаж по
технике безопасности и ПДД с записью в журнал.

4. Контроль за исполнением приказа возложить на _____

Директор ОО _____

М.П.

Приложение 3
к Положению

Список обязательного группового снаряжения для участия в КТМ

1.	Аптечка первой помощи из расчета на группу	1 набор
2.	Ремонтный набор для ремонта лыж и креплений	1 набор
3.	Материалы для изготовления волокуш	1 набор
4.	Коврик	не менее 1
5.	Навигатор	1 шт.
6.	Компас	не менее 1
7.	Телефон (мобильный)	не менее 1
8.	Фотоаппарат	1 шт.
9.	Карандаш или ручка, пишущая на холоде	не менее 1
10.	Запасной комплект внешних аккумуляторов для сотового телефона	1 шт.
Специальное снаряжение		
11.	Веревка основная (d =9-11 мм, L=35-40м)	1 шт. (ст.)
12.	Веревка вспомогательная (d =9-11 мм, L – не менее 40м) для сопровождения и сдергивания перил	1 шт.
13.	Опорные петли из сдвоенной веревки (d = 9-11 мм)	3 шт. (ст.)
14.	Карабины	4 шт.
15.	Запасная лыжа	не менее 1

Состав медицинской аптечки

1. Лейкопластырь

2. Перевязочные и антисептические средства

Список минимального обязательного личного специального снаряжения

1.	Индивидуальная страховочная система промышленного производства	1 комплект
2.	Рюкзак	1 шт.
3.	Спальный мешок	1 шт.
4.	Каска	1 шт.
5.	Самостраховка (d = 9-11 мм)	2 шт.
6.	Петля самостраховки (d = 6-7 мм)	1 шт.
7.	Рукавицы/перчатки для страховки, спуска по перилам	1 пара
8.	Карабины с муфтой	3 шт.
9.	Жумар	1 шт.
10.	ФСУ	1 шт.
11.	Лыжный комплект (лыжи, палки)	1 комплект
12.	Резиновый багажный жгут	1 шт.

Список рекомендуемого личного снаряжения

1.	Комплект ходовой одежды (костюм, шапочка, перчатки или рукавицы, гетры-фонарики)
3.	Термобелье – 1 комплект
5.	Запасные рукавицы, носки – 1 пара, куртка, шапка
6.	Сидушка
7.	Коврик - 1
8.	Термос с чаем (0,5-1 л)

Порядок предоставления фотоотчета о прохождении лыжного контрольно-туристского маршрута

С целью формирования навыков фотосъемки в походе, повышения качества и информативности фотоматериалов, содержащихся в отчетах о совершенных походах «Условия прохождения дистанции лыжного контрольно-туристского маршрута» предусматривают предоставление группами фотоотчета о прохождении маршрута.

1. Фотоотчет состоит из фотографий:

- прохождения группой этапов дистанции (1 репортажный снимок с каждого этапа с максимально возможным количеством участников);
- на старте, финише и вершине (СФ) по 1 статичному снимку в полном составе, кроме фотографа.

2. Снимки СФ портретно-пейзажные с узнаваемыми лицами участников и видимым узнаваемым фоном. Снимки прохождения этапов должны отражать технику прохождения участниками препятствий в движении на общем плане.

3. Фотографии представляются в адрес оргкомитета (эл. адрес: sutur-turizm@mail.ru) до 24:00 01 марта 2025 года в электронном виде в формате jpeg, в теме письма указать «Лыжный КТМ, фотоотчет».

4. Название предоставляемого файла должно содержать: код электронного файла – 3, фамилию и инициалы руководителя группы, название этапа (пример: 3 Васильева Н.Н. Спуск по перилам).

5. Если по фотографии невозможно однозначно определить этап, то фото считается отсутствующим (табличка с названием этапа, попавшая в кадр, и подпись снимка в расчет не принимаются). За отсутствие фото — штрафное время - 30 сек. (каждый этап). Не все участники на старте, финише и вершине (кроме фотографа) – 15 сек.

6. Некоторые из фотографий, иллюстрирующие прохождение группой препятствий, могут быть представлены участниками на фотоконкурс.

7. Организаторы Слёта оставляют за собой право некоммерческого использования фотографий, размещения их в средствах массовой информации.

Согласие на обработку персональных данных руководителя

Я, _____
Ф.И.О. руководителя команды

выражаю свое согласие на обработку следующих моих персональных данных: фамилия, имя, отчество, место работы, должность, контактный телефон, e-mail (далее – персональные данные) Муниципальному бюджетному учреждению дополнительного образования «Станции юных туристов г. Челябинска» (руководитель - Ю.В. Кондратенков, адрес: г. Челябинск, ул. Кудрявцева, 36) (далее - оператор) для оформления всех необходимых документов, требующихся в процессе подготовки и проведения городского 44-го зимнего слета юных туристов, путем сбора, систематизации, накопления, хранения, использования, распространения (в том числе передачи), обезличивания, а также на уточнение (обоснованное изменение), блокирование, уничтожение и осуществление иных действий с моими персональными данными с учетом действующего законодательства как ручным, так и автоматизированным способами на срок с 25 февраля 2025 года до истечения сроков хранения соответствующей информации или документов, содержащих информацию с персональными данными, установленных оператором.

Я оставляю за собой право в случае неправомерного использования предоставленных данных согласие отозвать, предоставив в адрес оператора письменное заявление.

Настоящим я подтверждаю, что в случае необходимости предоставления персональных данных для достижения указанных выше целей третьим лицам, оператор вправе в необходимом объеме раскрывать для совершения вышеуказанных действий информацию обо мне лично (включая мои персональные данные) таким третьим лицам, их агентам и иным уполномоченным лицам, а также предоставлять таким лицам соответствующие документы, содержащие такую информацию, для обработки персональных данных на основании настоящего согласия.

дата

подпись

/ _____ /
фамилия

Согласие на обработку персональных данных несовершеннолетних (до 18 лет)

Я _____,

Ф.И.О. родителя, законного представителя несовершеннолетнего

являюсь _____ законным _____ представителем

несовершеннолетнего _____

Ф.И.О. несовершеннолетнего

учащегося _____ / _____

класс / наименование образовательной организации (школы)

дата рождения ребенка _____

выражаю свое согласие на обработку персональных данных моего ребенка: фамилия, имя, отчество, год, месяц, дата рождения, класс и наименование образовательной организации, в которой обучается мой ребенок, и любая иная информация, относящаяся к личности несовершеннолетнего, доступная или известная в любой конкретный момент времени (далее – персональные данные) Муниципальному бюджетному учреждению дополнительного образования «Станции юных туристов г. Челябинска» (руководитель – Ю.В. Кондратенков, адрес: г. Челябинск, ул. Кудрявцева, 36) (далее - оператор) для оформления всех необходимых документов, требующихся в процессе подготовки и проведения городского 44-го зимнего слета юных туристов, путем сбора, систематизации, накопления, хранения, использования, распространения (в том числе передачи), обезличивания, а также на уточнение (обоснованное изменение), блокирование, уничтожение и осуществление иных действий с моими персональными данными с учетом действующего законодательства как ручным, так и автоматизированным способами на срок с 25 февраля 2025 года до истечения сроков хранения соответствующей информации или документов, содержащих информацию с персональными данными, установленных оператором.

Я безвозмездно даю разрешение на использование фото- и видеоматериалов, а также информационных материалов с участием моего (нашего) ребенка. Фотографии и изображения могут быть скопированы, представлены и сделаны достоянием общественности или адаптированы для использования любыми СМИ и любым способом, в частности в рекламных буклетах и во всех СМИ, ТВ, кинофильмах, видео, в сети Интернет, каталогах, постерах, промо статьях, рекламных кампаниях и т.д. при условии, что произведенные фотографии и видео не нанесут вред достоинству и репутации моего (нашего) ребенка.

Я оставляю за собой право в случае неправомерного использования предоставленных данных согласие отозвать, предоставив в адрес оператора письменное заявление.

Настоящим я подтверждаю, что в случае необходимости предоставления персональных данных для достижения указанных выше целей третьим лицам, оператор вправе в необходимом объеме раскрывать для совершения вышеуказанных действий информацию обо мне лично (включая мои персональные данные) таким третьим лицам, их агентам и иным уполномоченным лицам, а также предоставлять таким лицам соответствующие документы, содержащие такую информацию, для обработки персональных данных на основании настоящего согласия.

Дата _____ / _____

подпись

фамилия

Приложение 2
к приказу Комитета
по делам образования
города Челябинска
№ 204-У
от 06 ФЕВ 2025

Программа
44-го зимнего слета юных туристов города Челябинска
01 – 02 марта 2025 года

25 февраля 2025 года (вторник)	
12:00 – 16:00	Работа комиссии по допуску
26 февраля 2025 года (среда)	
17:00	Совещание Главной судейской коллегии с представителями команд (онлайн)
01 марта 2025 года (суббота)	
09:00	Прибытие команд на место старта
10:00	Соревнования на дистанции контрольно-туристского маршрута (КТМ)
с 12:00	Заезд и размещение команд в МАУ ДОЛ «Солнечная поляна»
19:00 – 20:00	Ужин
20:00 – 21:00	Краеведческий конкурс
21:00 – 22:00	Конкурс узлов, конкурс фотографий
23:00	Отбой
02 марта 2025 года (воскресенье)	
08:00 – 09:00	Завтрак
10:00 – 13:00	Соревнования по спортивному туризму на дистанции лыжная – связка
	Обед
14:00 – 15:00	
15:00	Отъезд команд