

П Р И К А З № 46

от 20.05 2021 г.

Об организационных мероприятиях и  
расходе денежных средств на летнюю  
- оздоровительную кампанию 2021 года

Руководствуясь Соглашением о предоставлении бюджетному или автономному учреждению, подведомственному Комитету по делам образования города Челябинска, субсидии на иные цели в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации от 12 мая 2021 года № 1, Приказом Комитета по делам образования города Челябинска № 959- у от 20.05.2019 года «Об организационных мероприятиях по подготовке и проведению летней оздоровительной кампании 2021 года, а также Положением об организации и финансировании многодневных походов, малозатратных типов лагерей, и другие полевых походно-экспедиционных мероприятий с детьми в период летних каникул, в целях подготовки и качественного проведения оздоровительной кампании в каникулярное время 2021 года, в целях подготовки и качественного проведения оздоровительной кампании в каникулярное время 2021 года

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Обеспечить в приоритетном порядке отдых, оздоровление детей, находящихся в социально-опасном положении и нуждающихся в особой поддержке государства.
2. Обеспечить меры безопасности разного рода во всех детских формированиях, в том числе на туристических маршрутах и при организованном выезде детских коллективов.
3. Средства (муниципального бюджета) в сумме 700000 рублей (семьсот тысяч рублей), выделяемые на организацию походов, сплавов и экспедиций расходовать на приобретение продуктов питания, оборудования для походов, транспортные расходы:
  - 1) - Определить сумму на питание в размере 150-00 рублей на человека/сутки - 120000 рублей (договор на питание);
  - 2) - Транспортные расходы 580000 рублей (пятьсот восемьдесят тысяч рублей) осуществлять следующими путями: по договору, по билетам (ж/д транспорт, автобус, авиа).
4. Бухгалтерии МБУДО «СЮТур г. Челябинска» опубликовать план финансово-хозяйственной деятельности.
5. Контрактному управляющему обеспечить заключение договоров на поставку продуктов питания и транспортные услуги.
6. Васильевой Е.В. – заместителю директора по УВР подавать отчетную документацию согласно срокам и формам приказа Комитета по делам образования.
7. Педагогам, выходящим в поход, экспедицию за неделю до выхода подать все документы делопроизводителю для издания приказа, заявиться в МКК, встать на

учет в МЧС. По прибытию сдать отчетную документацию в течение 3-х рабочих дней.

8. Осиповой М.Н. – обеспечить организационно-технические и методические условия для работы собственного электронного информационного ресурса, а также предоставление материалов в рубрику «Летняя оздоровительная кампания», «Подросток» на сайте учреждения.
9. Контроль исполнение данного приказа оставляю за собой

Директор МБУДО «СЮТур г. Челябинска»  Ю.В. Кондратенков

